**主题班会评分细则（总分100分）**

**1、方式方法与形式性（满分25分）**

（1）形式丰富，采取了联合班会、交流会、辩论等形式，班会形式与主题相符，吸引力强。 （25分）

（2）形式较丰富，采取了班内交流、小游戏等形式，班会形式与主题基本相符。 （18分）

（3）形式单一，只采取了发言、ppt展示等形式，班会流于形式，吸引力弱。 （8分）

**2、内容及思想性（满分20分）**

（1）主题班会内容创新丰富，富有教育启发性同时兼具趣味性，主题鲜明，思想积极健康。现场和策划内容相符。 （20分）

（2）主题班会内容健康丰富，有一定教育启发性，主题较明确，符合开展主题要求。

（15分）

（3）主题班会内容呆板空洞，无教育意义和启发性，主题模糊。 （10分）

**3、现场反响（满分20分）**

（1）气氛活跃有秩序，各班级成员积极主动，没有冷场现象，主动发言或配合活动的人多，参与面广。 （20分）

（2）气氛较为活跃，各班级成员较为主动，且配合活动的开展，主动发言人或配合的人较少，参与面较广。 （15分）

（3）气氛沉闷，同学们缺乏积极性，参与度很低，玩手机现象严重。 （10分）

**4、出勤人数（满分20分）**

（1）参加主题班会人数大于等于60% （5+（人数百分比-60%）\*37.5分）

（2）参加主题班会人数大于等于30%少于60% （8分）

（3）参加主题班会人数少于30% （3分)

**5、主题班会开展时长（满分5分）**

（1）主题班会开展时长在20分钟以上，时长合理 （5分）

（2）主题班会开展时长小于20分钟 （0分）

**6、班会材料（满分10分）**

（1）提交了主题班会ppt、现场照片等基本材料，还提交了主题班会策划书、新闻稿或者推送文案等材料。 （10分）

（2）仅提交了主题班会ppt和现场照片等基本材料。 （7分）

（3）基本材料不完整、不合格或延时提交。 （3分）

**注：**每项打分以确定分数为标准做适当的浮动，浮动区间在1-5分之内，但不能超过该项最高分。

**信息管理学院主题班会评分表（总分100分）**

**时间： 评审班级： 评审人：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评估项目** | **评审人文字说明** | **评分** |
| 方式方法与形式性（满分25分） |  |  |
| 内容及思想性（满分20分） |  |  |
| 现场反响（满分20分） |  |  |
| 出勤人数（满分20分） |  |  |
| 主题班会开展时长（满分5分） |  |  |
| 班会材料（满分10分） |  |  |
| **备注** |   | **总分** |
|  |
| **评审人 总结及评价** |  |

**注：**

评审人依据“主题班会评分细则”现场对主题班会方式方法与形式、内容及思想性、现场反响、出勤人数、开展时长等方面进行客观评审。各班级材料上交后对班级材料进行评审。